



L'ÉCOLE BUISSONNIÈRE

CATALOGUE DE FORMATIONS

2026 - 2027



PETITE ENFANCE • SANITAIRE • MÉDICO-SOCIAL

Des formations concrètes, participatives et proches des réalités du terrain.





L'ÉCOLE BUISSONNIÈRE

Relier les savoirs, les pratiques et l'humain.

LYDIE RENARD

Éducatrice de jeunes enfants

Formatrice indépendante

Diplômée EJE depuis 1997, j'ai construit mon expérience depuis 1995 auprès des jeunes enfants, des familles, des équipes et des professionnels en formation.

J'interviens aujourd'hui auprès des structures de la petite enfance, des centres de formation AP et AS, des assistantes maternelles et des équipes du secteur sanitaire et médico-social.



MA VISION DE LA FORMATION

Une pédagogie active

Les participants expérimentent, analysent et construisent des réponses adaptées.

Des apports accessibles

Les notions théoriques sont reliées à des exemples concrets et à la réalité du terrain.

Une posture réflexive

Il ne s'agit pas d'appliquer des recettes, mais de comprendre pour mieux ajuster sa pratique.

Des outils réutilisables

Fiches mémo, grilles, supports d'observation, études de cas et trames de travail.

EXIGEANTE • BIENVEILLANTE • CONCRÈTE • APPAISÉE



UNE PÉDAGOGIE SUR MESURE

Chaque formation est adaptée au public, au contexte de la structure et aux objectifs définis ensemble.

1

Analyser le besoin

Un échange préalable permet de préciser le contexte, les attentes et les situations rencontrées.

2

Relier théorie et pratique

Des apports synthétiques, illustrés par des situations professionnelles et des exemples.

3

Faire participer

Questionnements, exercices, jeux de rôle, travaux de groupe et analyses de situations.

4

Respecter l'expérience

Les savoirs et compétences des participants sont reconnus et mobilisés tout au long de la formation.

5

Évaluer et réajuster

Autoévaluation, quiz, mises en situation et bilan permettent de mesurer les acquis.

6

Outiller durablement

Des supports clairs et directement réutilisables sont remis aux participants.

FORMATS POSSIBLES

Atelier de 2 h • Demi-journée de 3 h 30 • Journée de 7 h • Parcours de 14 h • Programme entièrement personnalisé



LE CATALOGUE EN UN COUP D'ŒIL

18 formations modulables, organisées autour de quatre grands domaines.

1

PETITE ENFANCE & EAJE

6 formations

Bientraitance • Familles • Émotions •
Observation • Jeu • Prévention de
l'épuisement

pages 5 à 7

2

ASSISTANTES MATERNELLES

4 formations

Développement • Santé et sécurité • Cadre
contractuel • Jeu

pages 8 et 9

3

AUXILIAIRES DE PUÉRICULTURE & AIDES-SOIGNANTS

8 formations

Communication • Santé • Animation
thérapeutique • Écoute • ETP • Projets •
Adolescence

pages 10 à 13

4

ACCOMPAGNEMENTS COMPLÉMENTAIRES

APP & sur mesure

Analyse de la pratique
Interventions personnalisées

page 14

À NOTER

Les intitulés, durées et contenus constituent une base de travail. Ils peuvent être combinés ou ajustés pour construire un programme répondant précisément à votre demande.



PETITE ENFANCE & EAJE

Des contenus concrets, directement reliés aux situations professionnelles.

1

Bientraitance et prévention des violences éducatives ordinaires

PUBLIC

Professionnels des crèches, haltes-garderies et EAJE

FORMAT RECOMMANDÉ

1 journée - 7 h

OBJECTIFS

- Définir la bientraitance dans les pratiques quotidiennes.
- Repérer les situations à risque et les signaux d'alerte.
- Construire des réponses respectueuses et sécurisantes.

CONTENUS PRINCIPAUX

- Besoins, droits et sécurité du jeune enfant.
- VEO, maltraitance et responsabilité professionnelle.
- Posture d'équipe, observation et transmissions.
- Analyse de situations et pistes de réajustement.

PROGRAMME ADAPTABLE AUX BESOINS DE LA STRUCTURE

2

Communiquer avec les familles et soutenir la coéducation

PUBLIC

Équipes petite enfance et professionnels en relation avec les familles

FORMAT RECOMMANDÉ

1 journée - 7 h

OBJECTIFS

- Installer une relation professionnelle fondée sur la confiance.
- Adapter sa communication aux situations sensibles.
- Prévenir les malentendus et accompagner les désaccords.

CONTENUS PRINCIPAUX

- Accueil, écoute active et reformulation.
- Place, attentes et compétences des parents.
- Communication verbale, non verbale et écrite.
- Limites professionnelles et situations de tension.

PROGRAMME ADAPTABLE AUX BESOINS DE LA STRUCTURE



PETITE ENFANCE & EAJE

Des contenus concrets, directement reliés aux situations professionnelles.

3

Accompagner les émotions et les comportements qui questionnent

PUBLIC

Professionnels accueillant des enfants de 0 à 6 ans

FORMAT RECOMMANDÉ

1 journée - 7 h

OBJECTIFS

- Comprendre le développement émotionnel du jeune enfant.
- Identifier les besoins derrière les comportements.
- Proposer un cadre sécurisant sans nier l'émotion.

CONTENUS PRINCIPAUX

- Maturation cérébrale et corégulation.
- Colère, frustration, séparation, peur et agressivité.
- Mots, gestes et outils de retour au calme.
- Cohérence d'équipe et échanges avec les familles.

PROGRAMME ADAPTABLE AUX BESOINS DE LA STRUCTURE

4

Observer, transmettre et préserver le secret professionnel

PUBLIC

Professionnels de la petite enfance et équipes pluridisciplinaires

FORMAT RECOMMANDÉ

1 journée - 7 h

OBJECTIFS

- Distinguer faits, interprétations et jugements.
- Produire des transmissions utiles, précises et respectueuses.
- Sécuriser le partage d'informations en équipe.

CONTENUS PRINCIPAUX

- Observation professionnelle et biais d'observation.
- Transmissions orales, écrites et ciblées.
- Secret professionnel, discrétion et confidentialité.
- Situations préoccupantes et circuits d'alerte.

PROGRAMME ADAPTABLE AUX BESOINS DE LA STRUCTURE



PETITE ENFANCE & EAJE

Des contenus concrets, directement reliés aux situations professionnelles.

5 Jeu, aménagement des espaces et soutien de l'autonomie

PUBLIC

Professionnels de crèche, halte-garderie, accueil collectif ou individuel

FORMAT RECOMMANDÉ

1 journée - 7 h

OBJECTIFS

- Comprendre la place du jeu dans le développement global.
- Aménager des espaces lisibles, évolutifs et sécurisants.
- Soutenir l'initiative et le libre choix de l'enfant.

CONTENUS PRINCIPAUX

- Jeu libre, exploration et créativité.
- Posture de l'adulte : présence, observation et disponibilité.
- Matériel, circulation, repères et prévention des risques.
- Analyse de photos et projet d'aménagement.

PROGRAMME ADAPTABLE AUX BESOINS DE LA STRUCTURE

6 Prévenir l'épuisement professionnel et prendre soin du collectif

PUBLIC

Équipes petite enfance, encadrants et responsables de structure

FORMAT RECOMMANDÉ

1 journée - 7 h

OBJECTIFS

- Repérer les signes d'usure et les facteurs de risque.
- Identifier ses ressources individuelles et collectives.
- Renforcer une communication d'équipe protectrice.

CONTENUS PRINCIPAUX

- Charge émotionnelle, stress et limites professionnelles.
- Besoins, valeurs et marges de manœuvre.
- Désaccords, régulation et soutien entre collègues.
- Plan d'action réaliste pour l'équipe.

PROGRAMME ADAPTABLE AUX BESOINS DE LA STRUCTURE



ASSISTANTES MATERNELLES

Des contenus concrets, directement reliés aux situations professionnelles.

7

Le développement global de l'enfant

PUBLIC

Assistantes maternelles et professionnels de l'accueil individuel

FORMAT RECOMMANDÉ

2 journées - 14 h

OBJECTIFS

- Actualiser ses repères sur le développement de 0 à 6 ans.
- Observer sans comparer ni enfermer l'enfant dans une norme.
- Adapter l'accompagnement au rythme et aux besoins.

CONTENUS PRINCIPAUX

- Développement moteur, cognitif, affectif et social.
- Attachement, langage, émotions et socialisation.
- Signes d'alerte et transmission aux parents.
- Situations pratiques et grilles d'observation.

PROGRAMME ADAPTABLE AUX BESOINS DE LA STRUCTURE

8

État de santé de l'enfant : observer, sécuriser, transmettre

PUBLIC

Assistantes maternelles et gardes d'enfants

FORMAT RECOMMANDÉ

2 journées - 14 h

OBJECTIFS

- Observer les signes inhabituels et évaluer le degré d'urgence.
- Appliquer les protocoles et les gestes autorisés.
- Prévenir les infections et sécuriser l'accueil.

CONTENUS PRINCIPAUX

- Température, douleur, respiration, hydratation et comportement.
- Accueil de l'enfant malade et administration des traitements.
- Hygiène, prévention et sécurisation des espaces.
- Alerte, traçabilité et transmissions aux responsables légaux.

PROGRAMME ADAPTABLE AUX BESOINS DE LA STRUCTURE



ASSISTANTES MATERNELLES

Des contenus concrets, directement reliés aux situations professionnelles.

9

Droits, devoirs et cadre contractuel de l'assistante maternelle

PUBLIC

Assistantes maternelles en activité ou en professionnalisation

FORMAT RECOMMANDÉ

1 journée - 7 h

OBJECTIFS

- Clarifier les responsabilités et limites de son activité.
- Sécuriser la relation contractuelle avec les parents employeurs.
- Prévenir les conflits et l'épuisement professionnel.

CONTENUS PRINCIPAUX

- Projet d'accueil, contrat et règles professionnelles.
- Accueil, transmissions et confidentialité.
- Positionnement, limites et négociation du cadre.
- Ressources, relais et prévention de l'isolement.

PROGRAMME ADAPTABLE AUX BESOINS DE LA STRUCTURE

10

Le jeu comme support de développement et de relation

PUBLIC

Assistantes maternelles et professionnels de l'accueil à domicile

FORMAT RECOMMANDÉ

1 journée - 7 h

OBJECTIFS

- Choisir des propositions adaptées sans surstimuler.
- Soutenir la créativité, l'autonomie et le plaisir de jouer.
- Observer l'enfant à travers ses expériences de jeu.

CONTENUS PRINCIPAUX

- Jeu libre, imitation, manipulation et motricité.
- Matériel du quotidien, récupération et sécurité.
- Posture de l'adulte et accompagnement des conflits.
- Création d'une fiche d'activité ou d'un espace de jeu.

PROGRAMME ADAPTABLE AUX BESOINS DE LA STRUCTURE



FORMATIONS AP & AS

Des contenus concrets, directement reliés aux situations professionnelles.

11

Relation et communication avec la personne soignée et l'entourage

PUBLIC

Élèves auxiliaires de puériculture et aides-soignants

FORMAT RECOMMANDÉ

1 journée - 7 h

OBJECTIFS

- Identifier les éléments et enjeux de la communication.
- Adapter sa posture à la personne et à son entourage.
- Développer une communication professionnelle sécurisante.

CONTENUS PRINCIPAUX

- Modèles, verbal, non verbal et cadre de référence.
- Accueil, entretien, écoute active et reformulation.
- Empathie, juste distance et limites professionnelles.
- Exercices, jeux de rôle et analyse de situations.

PROGRAMME ADAPTABLE AUX BESOINS DE LA STRUCTURE

12

Adapter la communication dans les situations spécifiques

PUBLIC

Élèves AP, AS et professionnels du soin ou de l'accompagnement

FORMAT RECOMMANDÉ

1/2 journée - 3 h 30

OBJECTIFS

- Repérer les obstacles à la communication.
- Choisir des modalités adaptées aux capacités de la personne.
- Maintenir le lien dans les situations complexes.

CONTENUS PRINCIPAUX

- Violence, urgence, annonce et désorientation.
- Handicap, maladie chronique, fin de vie et douleur.
- Communication alternative : repères PECS, TEACCH et CAA.
- Posture, sécurité, relais et transmissions.

PROGRAMME ADAPTABLE AUX BESOINS DE LA STRUCTURE



FORMATIONS AP & AS

Des contenus concrets, directement reliés aux situations professionnelles.

13

Éducation à la santé et accompagnement vers l'autonomie

PUBLIC

Élèves auxiliaires de puériculture et aides-soignants

FORMAT RECOMMANDÉ

1 journée - 7 h

OBJECTIFS

- Identifier les besoins d'information et d'apprentissage.
- Construire une action accessible et réaliste.
- Favoriser la participation et l'autonomie de la personne.

CONTENUS PRINCIPAUX

- Prévention, information et éducation à la santé.
- Objectifs, méthodes, supports et évaluation.
- Littératie, consentement et respect des choix.
- Conception d'une action à partir d'une situation clinique.

PROGRAMME ADAPTABLE AUX BESOINS DE LA STRUCTURE

14

Participer à une animation ou un groupe à visée thérapeutique

PUBLIC

Élèves AP, AS et professionnels participant à des activités de groupe

FORMAT RECOMMANDÉ

1/2 journée - 3 h 30

OBJECTIFS

- Relier l'activité aux besoins et au projet personnalisé.
- Préparer une séance sécurisée et adaptée.
- Observer, transmettre et proposer des réajustements.

CONTENUS PRINCIPAUX

- Objectif thérapeutique, indications et précautions.
- Place et posture de l'AP ou de l'AS.
- Dynamique de groupe, participation et adaptations.
- Fiche projet, observation, alerte et bilan.

PROGRAMME ADAPTABLE AUX BESOINS DE LA STRUCTURE





FORMATIONS AP & AS

Des contenus concrets, directement reliés aux situations professionnelles.

15 Écoute thérapeutique et attitudes de Porter

PUBLIC

Élèves aides-soignants, auxiliaires de puériculture et soignants

FORMAT RECOMMANDÉ

1/2 journée - 3 h 30

OBJECTIFS

- Développer une écoute attentive et non jugeante.
- Repérer ses réflexes de réponse et leurs effets.
- Utiliser la reformulation dans les limites de son rôle.

CONTENUS PRINCIPAUX

- Écoute, silence, empathie et juste distance.
- Conseil, jugement, soutien, enquête, interprétation, compréhension.
- Reformulations et questions ouvertes.
- Mises en situation et analyse de la posture.

PROGRAMME ADAPTABLE AUX BESOINS DE LA STRUCTURE

16 Éducation thérapeutique du patient : repères pour les soignants

PUBLIC

Élèves aides-soignants et professionnels participant au parcours de soin

FORMAT RECOMMANDÉ

1 journée - 7 h

OBJECTIFS

- Comprendre la démarche et les finalités de l'ETP.
- Identifier la contribution de l'aide-soignant.
- Soutenir les compétences et choix de la personne.

CONTENUS PRINCIPAUX

- Besoins éducatifs, alliance et projet de vie.
- Compétences d'autosoins et d'adaptation.
- Communication, observation et transmissions.
- Limites du rôle et coopération pluridisciplinaire.

PROGRAMME ADAPTABLE AUX BESOINS DE LA STRUCTURE



FORMATIONS AP & AS

Des contenus concrets, directement reliés aux situations professionnelles.

17 Travail en équipe et participation aux projets

PUBLIC

Élèves AP, AS et équipes sanitaires, sociales ou médico-sociales

FORMAT RECOMMANDÉ

1 journée - 7 h

OBJECTIFS

- Situer sa place et ses responsabilités dans l'équipe.
- Contribuer aux projets et à la continuité de l'accompagnement.
- Améliorer la qualité des échanges professionnels.

CONTENUS PRINCIPAUX

- Équipe pluri-professionnelle, rôles et complémentarités.
- Projet de soins, projet de vie et projet éducatif.
- Réunions, transmissions et traçabilité.
- Désaccords, coopération et démarche réflexive.

PROGRAMME ADAPTABLE AUX BESOINS DE LA STRUCTURE

18 Communiquer avec les adolescents : posture et repères juridiques

PUBLIC

Élèves AP, AS et professionnels accompagnant des adolescents

FORMAT RECOMMANDÉ

1/2 journée - 3 h 30

OBJECTIFS

- Adapter sa communication aux enjeux de l'adolescence.
- Favoriser l'expression, le consentement et la participation.
- Mobiliser les principaux repères juridiques.

CONTENUS PRINCIPAUX

- Développement, identité, autonomie et prise de risque.
- Confidentialité, autorité parentale et intérêt du mineur.
- Annonce, soin, refus et situations préoccupantes.
- Posture relationnelle et études de cas.

PROGRAMME ADAPTABLE AUX BESOINS DE LA STRUCTURE



ALLER PLUS LOIN

Des espaces pour réfléchir, ajuster et accompagner les évolutions professionnelles.

ANALYSE DE LA PRATIQUE PROFESSIONNELLE

Un espace confidentiel, bienveillant et structuré pour prendre du recul, élaborer collectivement les situations vécues et faire évoluer les pratiques.

- Séance de cadrage avec la direction.
- Séances ponctuelles ou parcours annuel.
- Groupes de 15 professionnels maximum.
- Bilan général annuel, non nominatif.



INTERVENTIONS PERSONNALISÉES

Des interventions construites à partir des besoins de votre équipe, de votre structure et de votre contexte professionnel.

Sensibilisation ciblée

Atelier thématique

Formation sur mesure

Appui aux projets d'équipe

CONTACT & MODALITÉS

Lydie Renard

Éducatrice de jeunes enfants - Formatrice indépendante

Téléphone : 06 58 58 28 59

E-mail : lydierenard89@gmail.com

